

Organizacja czasu pracy i pobytu dzieci w Dreamlab

1. Przedszkole otwarte jest w godzinach 8.00-15.00.
2. Pobyt w przedszkolu jest odpłatny – według cennika dostępnego na [www](#)
3. Wszystkie dzieci przychodzą do przedszkola pomiędzy godziną 8.00, a 8.30.
4. Dla dzieci, których rodzice zadeklarowali pobyt od 8.00, jest możliwość realizacji indywidualnych zajęć terapeutycznych w godzinach 8.00-8.30.
5. W wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z wychowawcą, dziecko może pojawić się w przedszkolu do godziny 10.00.
6. Nieobecność/spóźnienie dziecka zgłaszamy telefonicznie do 8.30 .
7. Wiadomości SMS i połączenia z informacjami od rodziców są odbierane w godzinach 8.00-15.00.
8. Na początku każdego roku przedszkolnego rodzice przekazują na piśmie dane osób, które upoważniają do przyprowadzania i odbierania dziecka.
9. W przypadku, gdy dziecko odbierane jest wcześniej, tego dnia nie wraca już do przedszkola.
10. Rodzice nie wchodzi do sali bez zaproszenia. Chcąc zgłosić swoją obecność prosimy o zapukanie do drzwi i oczekiwanie na korytarzu.
11. W przypadku wcześniejszego przybycia po dziecko, miejsce oczekiwania znajduje się w recepcji Poradni.
12. W sytuacji, gdy nauczyciel informuje telefonicznie o złym samopoczuciu dziecka rodzic/opiekun zobowiązany jest przyjechać niezwłocznie.
13. W przypadku rozwijającej się infekcji (np. katar, kaszel, opryszczka) nie należy przyprowadzać dziecka do przedszkola.
14. Po przebytych chorobach zakaźnych konieczne jest dostarczenie zaświadczenia lekarskiego informującego, że dziecko może już uczęszczać do przedszkola.
15. W przypadku zabiegów/badań rodzic udostępnia zalecenia lekarskie, istotne z punktu widzenia procesu terapeutycznego.
16. Dziecko powinno być wyposażone w odpowiednią liczbę ubrań na zmianę, pieluch (w razie potrzeby), mokre chusteczki (raz na miesiąc), chusteczki higieniczne w kartonie (zgodnie z potrzebami dziecka).